

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 32
Муниципального образования город Новороссийск

П Р И К А З

От «27» июля 2022г.
№149-од

О продолжении работы Школьной службы медиации в МБОУ СОШ № 32

В целях перехода к восстановительному способу решения конфликтов учащихся, обучения школьников, педагогов, родителей методам урегулирования межличностных конфликтов **приказываю:**

1. Продолжить работу Службы школьной медиации;
2. Назначить руководителем (куратором) Службы школьной медиации: Человскую Юлию Евгеньевну, педагога-психолога.
3. Утвердить
 - 3.1. Положение о Службе школьной медиации (Приложение1)
 - 3.2. Состав членов Службы школьной медиации и их функциональные Обязанности (Приложение2).
 - 3.3. План работы Службы школьной медиации на 2022-2023 учебный год (Приложение3).
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР – Дацко В.А., Черных М.В.

Директор МБОУ СОШ № 32



В.В. Соловьева

С приказом ознакомлены:

Человская Ю.Е./ _____
Дацко В.А./ _____
Черных М.В./ _____
Игнатова А.Б./ _____
Маренин В.А./ _____
Лицкевич А.В./ _____



«27» июля 2022г.

СПИСОК ЧЛЕНОВ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

Члены Службы школьной медиации:

Руководитель (куратор) Службы школьной медиации-Человская Юлия Евгеньевна
(педагог-психолог)

Заместитель директора по ВР – Дацко В.А., Черных М.В.

Педагог- психолог - Лицкевич А.В.

Социальный педагог – Маренин В.А., Игнатова А.Б.

Члены ШСМ команда учащихся:

1. Чухарева Кристина – ученица 9 А класса;
2. Мулякова Дарья – ученица 9 А класса;
3. Коденко Богдан – ученик 8 А класса;
4. Безяев Степан– ученик 8 А класса;
5. Шульга Илья– ученик 9 Б класса;
6. Анищенко Дарья – ученица 8 А класса;
7. Ковалевская Валерия – ученица 8 А класса.

Функциональные обязанности руководителя и членов Службы школьной медиации (СШМ)

Для руководителя:

- осуществлять общее руководство деятельности СШП;
- проектировать работу СШП;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- анализировать работу СШП.
- проводить обучающие программы по медиации для учащихся волонтеров и педагогического состава школы.

Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительные программы;
- вести записи об итогах встреч.